

## SOSIALISASI PENGEMBANGAN WEBSITE SEKOLAH SEBAGAI SARANA PROMOSI DAN EDUKASI DI SMK TERPADU CITRA BANGSA KOTA TARAKAN

A.Fadllullah<sup>1</sup>, A.Pradana<sup>2</sup>, D.Harto<sup>3</sup>, Mulyadi<sup>4</sup>, R.W.Arsianti<sup>5</sup>, Rudy<sup>6</sup>

### ABSTRAK

Dalam lingkup media *online*, SMK Terpadu Citra Bangsa, Yayasan Roudhotus Sakinah belum pernah melakukan sosialisasi penerimaan peserta didik informasi mengenai sekolah dan lain-lain melalui media promosi elektronik (*website* resmi). Padahal SMK ini memiliki jurusan teknik otomotif yang pangsa pasarnya banyak di Kota Tarakan, tetapi banyak orang yang tidak tahu. Oleh karena itu, berdasarkan permasalahan tersebut kami mengusulkan kegiatan PKM tentang “Sosialisasi Pengembangan *Website* Sekolah sebagai Sarana Promosi dan Edukasi Di SMK Terpadu Citra Bangsa Kota Tarakan”. Dalam menetapkan keluaran/hasil kegiatan ini menggunakan metode PAP (*Project Action Plan*) dengan 3 ruang lingkup aktivitas. Untuk survei lokasi diperoleh gambaran bahwa sekolah telah memiliki akses internet, tetapi belum memiliki situs web resmi sekolah. Untuk target pengembangan tampilan dan situs web tercapai sekitar 100%, karena semua menu berhasil dibuat dan disediakan dalam situs web. Sedangkan untuk target peserta yang tercapai dalam sosialisasi ini sebesar 79%. Bahkan mereka mampu melakukan pengisian data dan informasi ke dalam *web* sekolah dengan akun penulis masing-masing. Diharapkan kegiatan ini dapat memberikan suatu perkembangan terhadap media promosi sekolah dan memudahkan masyarakat untuk mencari informasi mengenai sekolah kejuruan ini, sehingga peminat yang bersekolah di SMK ini semakin besar.

**Kata kunci :** Promosi, Edukasi, *Website*, SMK, Kota Tarakan

### ABSTRACT

In the scope of online media, SMK Terpadu Citra Bangsa, Yayasan Roudhotus Sakinah has never socialized student admissions with information about schools and others through electronic promotion media (official website). Even though this SMK has a major in automotive engineering which has a large market share in Tarakan City, but many people do not know. Therefore, based on these problems, we propose PKM activities about “Socialization of School Website Development as a Promotional and Educational in the SMK Terpadu Citra Bangsa, Tarakan City”. In determining the outputs/results of this activity using the PAP (Project Action Plan) method with 3 scopes of activity. For the site survey, it is obtained that the school already has internet access, but does not yet have an official school website. The target for display and website development was achieved around 100%, because all menus were successfully created and provided on the website. As for the target participants achieved in this socialization of 79%. They are even able to fill in data and information into the school's web with their respective author accounts. It is hoped that this activity can provide a

---

<sup>1</sup> Teknik Komputer, Universitas Borneo Tarakan, Jalan Amal Lama no 1, Tarakan, [arif.fadl@borneo.ac.id](mailto:arif.fadl@borneo.ac.id)

<sup>2</sup> Teknik Komputer, Universitas Borneo Tarakan, Jalan Amal Lama no 1, Tarakan, [awang.pradana@borneo.ac.id](mailto:awang.pradana@borneo.ac.id)

<sup>3</sup> Teknik Komputer, Universitas Borneo Tarakan, Jalan Amal Lama no 1, Tarakan, [dedy@borneo.ac.id](mailto:dedy@borneo.ac.id)

<sup>4</sup> Teknik Komputer, Universitas Borneo Tarakan, Jalan Amal Lama no 1, Tarakan, [mulyadi@borneo.ac.id](mailto:mulyadi@borneo.ac.id)

<sup>5</sup> Teknik Komputer, Universitas Borneo Tarakan, Jalan Amal Lama no 1, Tarakan, [rkwahyuni@gmail.com](mailto:rkwahyuni@gmail.com)

<sup>6</sup> Teknik Komputer, Universitas Borneo Tarakan, Jalan Amal Lama no 1, Tarakan, [rudy232@gmail.com](mailto:rudy232@gmail.com)

development for school promotion media and make it easier for the public to find information about this vocational school, so that the interest in attending this school is getting bigger.

**Keywords:** Promotion, Education, website, SMK, Tarakan City

## **1. PENDAHULUAN**

SMK Terpadu Citra Bangsa merupakan salah satu sekolah kejuruan swasta yang ada di Kota Tarakan dengan kode NPSN: 69933671, 420/855/DISDIK dan tanggal SK Pendirian 28 Juni 2016 dengan SK Izin Operasional tahun 2015 (DAPO, 2021). SMK ini memiliki jumlah siswa sebanyak 72 orang dan memiliki 6 rombongan belajar (rombel), serta guru sekolah berjumlah 15 dan tenaga kependidikan 2 orang. Rombel tersebut terdiri dari 2 program keahlian yaitu Teknik Otomotif dan Farmasi. SMK Terpadu Citra Bangsa Kota Tarakan memiliki fasilitas yang cukup lengkap dan representatif dengan ditunjang ketersediaan ruang kelas, serta guru yang dapat *full* mengajar di SMK Terpadu Citra Bangsa Termasuk sudah tersedianya beberapa peralatan lab otomotif yang cukup baik dan peralatan farmasi untuk praktikum siswa dan telah bekerja sama dengan berbagai pihak, diantaranya BLK (Balai Latihan Kerja), beberapa bengkel ternama, dan beberapa apotik di Kota Tarakan. Selain itu, SMK Terpadu Citra Bangsa juga bekerja sama dengan berbagai instansi dalam hal sertifikasi keahlian untuk para siswa, sehingga siswa yang lulus nanti tidak hanya dibekali ijazah, tetapi juga berbagai sertifikat sebagai surat keterangan pendamping ijazah. Terlebih biaya untuk masuk ke sekolah ini sangat terjangkau hingga siswa yang bersekolah disini cukup beragam dari sisi ekonomi mulai dari yang tingkat tinggi maupun ekonomi orang tua yang kurang.

Fakta bahwa hampir sebagian besar masyarakat menggunakan media *online* sebagai sarana untuk mencari tahu informasi apa saja yang di inginkan (Islamy & Laksmiwati, 2020). Di dalam dunia pendidikan pada instansi sekolah, teknologi informasi merupakan gerbang utama untuk menyebarkan, menyampaikan informasi apa saja kepada masyarakat (Dipa, et al., 2020). Selain itu, *website* juga dapat menjadi wadah bagi sistem pembelajaran elektronik (*e-Learning*) (Putra et al., 2020). Sehingga banyak sekolah atau pun yayasan yang mewajibkan adanya *website* resmi untuk memudahkan masyarakat dalam mencari informasi mengenai sekolah tersebut (Chandranegara et al., 2020). Fasilitas *internet* yang berada di sekolah, dapat membantu perkembangan tingkat kualitas SDM untuk memperoleh pengetahuan yang terbaru dan terkini (Franesti, 2021) (Sidratul Munti & Syaifuddin, 2020). Hanya saja sebagian sekolah di Tarakan sudah memiliki fasilitas jaringan *internet* namun dalam hal pengolahan media informasi masih sangat kurang, tidak terkecuali SMK Terpadu Citra Bangsa. Berdasarkan wawancara awal dengan sekolah, diketahui sampai saat ini sekolah belum memiliki *website* resmi, sehingga banyak calon siswa dan orangtua calon siswa yang tidak begitu banyak mengetahui tentang sekolah SMK Terpadu Citra Bangsa, termasuk alamat, fasilitas, dan bidang keahlian jurusan SMK yang tersedia di SMK ini seperti apa. Kebanyakan yang mendaftarkan dari sekolah ini memperoleh informasi dari lisan ke lisan atau media cetak seperti koran.

Oleh karena itu, dalam kegiatan pengabdian di Sekolah SMK Terpadu Citra Bangsa ini, akan dilaksanakan program kemitraan masyarakat (PKM) melalui skema dana DIPA UBT 2021 untuk melakukan pembuatan situs *website* resmi sekolah, serta memberikan sosialisasi dan pelatihan kepada guru-guru yang ditunjuk untuk menjadi Tim IT sekolah dalam mengelola konten/isi pada *website* tersebut secara mandiri. Diharapkan kedepannya situs tersebut dapat menjadi wadah sarana promosi dan edukasi sekolah SMK Terpadu Citra Bangsa ke masyarakat di Kota Tarakan.

## **2. METODE PELAKSANAAN**

Kegiatan PKM ini dilakukan di dua tempat. Untuk survei lokasi dan pelaksanaan sosialisasi *website* itu dilakukan di SMK Terpadu Citra Bangsa. Sedangkan untuk pembuatan *website* dilakukan di ruang laboratorium jurusan Teknik Komputer. Program PKM ini dilaksanakan mulai bulan Maret - November 2021. Sasaran kegiatan PKM ini yaitu para guru dan tenaga kependidikan di SMK Terpadu Citra Bangsa yang secara aktif dapat mengisi atau membuat konten yang kreatif agar *website* memiliki banyak konten dan terlihat menarik. Termasuk menambahkan adanya dukungan dari *social media* (Evangelos et al., 2013) yang sangat efektif bersama-sama *website* resmi untuk mempromosikan sekolah SMK Terpadu Citra Bangsa.

Agar pembagian tugas menjadi jelas dan disepakati sesuai dengan *output* dan *outcome* program, maka rancangan kegiatan PKM ini digambarkan ke dalam *Project Action Plan* (PAP) dengan tiga *milestone* seperti yang ditunjukkan pada Tabel 2.1, Tabel 2.2, dan Tabel 2.3.

**Tabel 2.1** PAP Survei Lokasi

| Tugas A: Survei Lokasi            | Apa aktivitas kunci?                                          | Siapa yang terlibat?                    | Berapa lama? | Sumberdaya/ Materi/ Dukungan        | Apa Output/ Outcome                   | Bagaimana mengukur Output/ Outcome                                  | Apa peran saya?                                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Subtask 1                         | Pembagian tugas/ tanggung jawab Tim PKM.                      | Ketua dan anggota tim PKM               | 1 hari       | Proposal PKM dan rancangan kegiatan | Susunan pembagian tugas dan kewajiban | Adanya tim dan panitia pelaksana                                    | Menjelaskan tugas masing-masing tim                         |
| Subtask 2                         | Berkoordinasi dan mengurus perizinan dengan pihak sekolah.    | Tim PKM, Kepala sekolah                 | 1-3 hari     | Surat tugas                         | Dokumentasi pertemuan                 | Adanya surat pernyataan kesediaan mitra                             | Mengarahkan agar koordinasi dapat berjalan                  |
| Subtask 3                         | Melakukan survei permasalahan terkait publikasi <i>online</i> | Tim PKM, Kepala Sekolah, Waka Kesiswaan | 1-3 hari     | Surat tugas                         | Dokumentasi pertemuan                 | Adanya dokumentasi pertemuan sebagai hasil survei awal permasalahan | Memastikan diperoleh data analisis situasi dan permasalahan |
| <b>Milestone A:</b> Survei Lokasi |                                                               |                                         |              |                                     |                                       |                                                                     |                                                             |

**Tabel 2.2** PAP Pembuatan *Website*

| Tugas B: Buat Website Sekolah | Apa aktivitas kunci?                                    | Siapa yang terlibat?            | Berapa lama? | Sumberdaya/ Materi/ Dukungan                | Apa Output/ Outcome                                                                                  | Bagaimana mengukur Output/ Outcome                                       | Apa peran saya?                                                                |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Subtask 1                     | Pengumpulan data dan informasi penunjang <i>website</i> | Tim PKM, Tendik, Waka Kesiswaan | 7 hari       | Surat tugas, daftar kebutuhan data          | Data informasi sekolah, data informasi guru dan tendik, data informasi sarpras, data informasi siswa | Kebutuhan data dan informasi penunjang <i>website</i> berhasil diperoleh | Memastikan untuk memperoleh data dan informasi yang cukup untuk <i>website</i> |
| Subtask 2                     | Membuat dan mendesain <i>website</i>                    | Tim PKM                         | 3 bulan      | Laptop/ komputer, aplikasi wordpress, xampp | <i>Website</i> sekolah yang terinstal secara lokal ( <i>localhost</i> )                              | <i>Website</i> sekolah telah dibuat                                      | Mengerjakan, membuat, dan mendesain <i>website</i>                             |
| Subtask 3                     | Menginputkan data dan                                   | Tim PKM                         | 5 hari       | Laptop/ komputer,                           | <i>Website</i> sekolah yang                                                                          | Data dan informasi                                                       | Memastikan data dan                                                            |

**Sosialisasi Pengembangan Website Sekolah Sebagai Sarana Promosi dan Edukasi Di SMK Terpadu Citra Bangsa Kota Tarakan**

|                                               |                                        |                         |         |                                                                                                  |                                                                                                                                     |                                                                                                                               |                                                  |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                               | informasi ke dalam website             |                         |         | website yang terinstal secara lokal                                                              | terinstal telah berisi data dan informasi seputar sekolah                                                                           | sekolah berhasil dimasukkan ke dalam website                                                                                  | informasi sekolah telah tampil di website        |
| Subtask 4                                     | Melakukan penyewaan hosting dan domain | Tim PKM, Kepala Sekolah | 3 hari  | Pendaftaran akun sewa domain dan hosting pada Hostinger.com, surat permohonan domain dan hosting | Memperoleh hosting dan nama domain dengan ekstensi: <a href="https://smkterpaducitrabangsa.sch.id">smkterpaducitrabangsa.sch.id</a> | Nama domain: <a href="https://smkterpaducitrabangsa.sch.id">smkterpaducitrabangsa.sch.id</a> menjadi alamat web resmi sekolah | Memastikan penyewaan hosting dan domain berhasil |
| Subtask 5                                     | Mempublikasi website di internet       | Tim PKM                 | 10 hari | Hosting dan domain yang telah disewa, laptop/pc                                                  | Website terpublikasi di internet                                                                                                    | Website bisa diakses dimana saja                                                                                              | Memastikan website terpublikasi secara online    |
| <b>Milestone B: Pembuatan Website Sekolah</b> |                                        |                         |         |                                                                                                  |                                                                                                                                     |                                                                                                                               |                                                  |

**Tabel 2.3** Sosialisasi Website Sekolah

| Tugas C: Sosialisasi Website Sekolah            | Apa aktivitas kunci?                                                       | Siapa yang terlibat?                         | Berapa lama? | Sumberdaya/ Materi/ Dukungan                                                             | Apa Output/ Outcome                                                                       | Bagaimana mengukur Output/ Outcome              | Apa peran saya?                                                   |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Subtask 1                                       | Persiapan sosialisasi                                                      | Tim PKM, Mahasiswa                           | 1 hari       | Desain acara, desain spanduk, surat tugas, penunjukkan narsum                            | Surat tugas, rancangan rundown acara, spanduk, narsum                                     | Semua kebutuhan persiapan terpenuhi dengan baik | Menyiapkan kebutuhan dalam pelaksanaan acara sosialisasi          |
| Subtask 2                                       | Berkoordinasi dengan sekolah terkait pelaksanaan sosialisasi               | Tim PKM, Kepala Sekolah                      | 1 hari       | Rancangan rundown acara, persiapan konsumsi                                              | Rundown acara yang fiks, pemesanan konsumsi untuk hari H                                  | Acara terlaksana sesuai dengan rundown acara    | Memastikan koordinasi acara berlangsung dengan lancar             |
| Subtask 3                                       | Pelaksanaan sosialisasi website sekolah sebagai sarana promosi dan edukasi | Tim PKM, Kepala Sekolah, Waka, dan Guru-guru | 1 hari       | Surat tugas, laptop/komputer, materi sosialisasi, dan website sekolah yang telah dibuat. | Guru mampu memahami pentingnya websiter sekolah, dan mampu mengisi website secara mandiri | Konten website sekolah terisi oleh para guru    | Menyiapkan acara, materi sosialisasi dan menjadi narasumber acara |
| <b>Milestone C: Sosialisasi Website Sekolah</b> |                                                                            |                                              |              |                                                                                          |                                                                                           |                                                 |                                                                   |

### 3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Website SMK Terpadu Citra Bangsa yang telah dibuat oleh Tim PKM Jurusan Teknik Komputer. Website dapat diakses melalui alamat: <https://smkterpaducitrabangsa.sch.id/>. Website memiliki menu web yang cukup lengkap yang terletak dibagian header, yaitu menu Home, Profil, Akademik, Prestasi, Siswa & Alumni, Kerjasama, dan Layanan Online. Website ini kemudian dilengkapi

secara berkala dalam waktu 4 bulan oleh tim PKM Jurusan Teknik Komputer hingga benar-benar cukup lengkap, terutama pada penyediaan menu. Akan tetapi untuk konten *web* ke depan sepenuhnya diberikan dan diisi oleh operator sekolah. Setelah tahapan pembuatan *website* sekolah ini selesai, maka berikutnya adalah tahapan sosialisasi *website* ke warga sekolah. Kegiatan sosialisasi ini sendiri dilaksanakan sehari yaitu pada hari Kamis, 28 Oktober 2021 mulai pukul 09.30 – 12.00 WITA. Peserta kegiatan berjumlah 17 orang dengan rincian: 11 orang dari warga sekolah (Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, para guru), 6 orang dari mahasiswa dan tim PKM dosen yang berkesempatan hadir. Lokasi penyelenggaraan sosialisasi dipusatkan di ruang Laboratorium Komputer SMK Terpadu Citra Bangsa seperti yang ditunjukkan pada Gambar 3.1.



**Gambar 3.1** Kegiatan Sosialisasi Website Sekolah sebagai Sarana Promosi dan Edukasi

Hasil kegiatan PKM yang telah dilaksanakan kemudian dievaluasi secara deskriptif berdasar tiga variabel inti evaluasi yaitu evaluasi efektivitas, relevansi, dan keberlanjutan (Sita & Agusta, 2011) (Herlinda, 2012) yang dijabarkan ke dalam beberapa komponen diantaranya: target peserta, target pengembangan *website*, target materi sosialisasi, dan target kemampuan peserta dalam memahami materi sosialisasi. Target peserta pelatihan seperti direncanakan sebelumnya adalah total guru SMK Terpadu Citra Bangsa yaitu 14 guru. Dalam pelaksanaannya, kegiatan ini diikuti oleh 11 orang peserta dari pihak sekolah. Dengan demikian, target peserta yang tercapai dalam sosialisasi ini sebesar 79%. Angka tersebut menunjukkan bahwa kegiatan sosialisasi dalam PKM ini dilihat dari jumlah peserta yang mengikuti dapat dikatakan cukup berhasil/ sukses.

Ketercapaian target pengembangan tampilan dan *website* tercapai sekitar 100%, karena semua menu berhasil dibuat dan disediakan dalam *website*. Hanya saja untuk konten *web*, masih sangat sedikit yang telah terisi. Kemudian ketercapaian materi sosialisasi yang telah direncanakan secara umum sudah baik. Materi tentang “Pentingnya Laman *Website* Sekolah sebagai Media Promosi dan Edukasi” yang disampaikan dengan baik oleh narasumber pertama mampu menumbuhkan motivasi dan semangat para peserta sosialisasi untuk terlibat bersama-sama dalam pembuatan *website* sekolah yang inovatif dan kreatif, karena *website* sekolah inilah yang juga dapat menjadi media edukasi dan promosi yang baik pula untuk sekolah. Pada gilirannya akan banyak calon peserta didik yang akan melanjutkan studi di SMK Terpadu Citra Bangsa Kota Tarakan. Kemudian materi tentang “Tutorial Implementasi Pengisian Konten Data dan Informasi ke *Web* Sekolah” yang dibawakan oleh narasumber kedua mampu meningkatkan rasa ingin tahu peserta untuk terlibat langsung dalam mengisi *website* sekolahnya. Dengan adanya strategi yang diberikan oleh narasumber kedua yaitu adanya akun *author* yang dipegang oleh seluruh guru SMK Terpadu Citra Bangsa, maka agenda/berita/kegiatan/informasi bisa cepat *terupdate*, karena masing-masing guru punya kewajiban memposting karyanya ke konten. Kemampuan peserta dilihat dari penguasaan materi masih kurang dikarenakan waktu yang singkat dalam penyampaian materi dan kemampuan para peserta yang berbeda-beda. Hal ini disebabkan jumlah materi yang banyak hanya disampaikan dalam waktu sehari sehingga tidak cukup waktu bagi para peserta untuk memahami dan mempraktikkan secara lengkap semua materi *web* yang diberikan. Akan tetapi, peserta sudah

berhasil memiliki akun *author* masing-masing dan sebagian peserta ada yang berhasil memposting konten ke *web* sekolah.

#### **4. KESIMPULAN DAN SARAN**

Secara keseluruhan kegiatan sosialisasi pengembangan *website* sekolah sebagai sarana promosi dan edukasi di SMK Terpadu Citra Bangsa Kota Tarakan telah berhasil dilaksanakan sesuai target *output/outcome* yang dirancang dalam metode PAP. Keberhasilan ini selain diukur dari keempat komponen di atas, juga dapat dilihat dari kepuasan peserta setelah mengikuti kegiatan. Hal ini terbukti dengan keaktifan peserta mengikuti pendampingan dengan tidak meninggalkan tempat sebelum waktu sosialisasi berakhir. Yang awalnya sama sekali tidak paham dengan *website*, sekarang menjadi paham pentingnya *website* sekolah dan bahkan mereka sudah mampu melakukan pengisian data dan informasi ke dalam *web* sekolah dengan akun masing-masing. Meskipun belum semua materi tersampaikan karena keterbatasannya waktu.

#### **UCAPAN TERIMA KASIH**

Terima kasih kepada LPPM UBT atas hibah PKM yang bersumber dari dana DIPA/PNBP UBT tahun 2021.

#### **DAFTAR PUSTAKA**

- Chandranegara, D. R., Aditya, C. S. K., & Sumadi, F. D. S. (2020). Implementasi Website Profil Madrasah Muhammadiyah Al-Munawwaroh Malang Sebagai Media Informasi Bagi Masyarakat. *JPPM (Jurnal Pengabdian Dan Pemberdayaan Masyarakat)*, 4(2), 305. <https://doi.org/10.30595/jppm.v4i2.6095>
- DAPO. (2021). *Profil Pendidikan SMK Terpadu Citra Bangsa (05-03-2021 09\_32\_21)*. <https://dapo.kemdikbud.go.id/sekolah/D38A7F9BCE0BFD1C32F2>
- Dipa, A. K., Hafiar, H., & Sani, A. (2020). Pesan Dalam Program Kota Kreatif dan Sikap Followers Terhadap Pengembangan Ekonomi Kreatif. *Avant Garde*, 08(01), 79–90.
- Evangelos, K., Efthimios, T., & Konstantinos, T. (2013). Understanding the predictive power of social media. *Internet Research*, 23(5), 544–559. <https://doi.org/10.1108/IntR-06-2012-0114>
- Franesti, D. (2021). Membangun Budaya Literasi dengan Memanfaatkan Media Digital Instagram. *Prosiding Seminar Nasional Sastra, Pedagogik, Dan Bahasa*, 3(1), 111–118.
- Herlinda. (2012). Evaluasi Implementasi Program Pengabdian Masyarakat Tematik Posdaya Berbasis Masjid Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau. *Jurnal El-Riyasah*, 47–56.
- Islamy, M. A. N., & Laksmiwati, I. (2020). Pemanfaatan Media Sosial sebagai Sarana Promosi Surakarta. *Nusantara Journal of Information and Library Studies*, 3(1), 75–88.
- Putra, R. D. Y. S. P., Susilaningih, & Abidin, Z. (2020). Pemanfaatan Media Website e-Learning Berbasis Model Responsive Web Design untuk Siswa SMA. *Jurnal Kajian Teknologi Pendidikan*, 3(3), 292–302. <https://doi.org/http://dx.doi.org/10.17977/um038v3i32020p292>
- Sidratul Munti, N. Y., & Syaifuddin, D. A. (2020). Analisa Dampak Perkembangan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Dalam Bidang Pendidikan. *Jurnal Pendidikan Tambusai*, 4(2), 1975–1805.

Sita, R., & Agusta, I. (2011). Evaluasi Efektivitas, Relevansi, Dan Keberlanjutan Dampak Proyek Second Water Sanitation for Low Income Communities (Wslc-2). *Sodality: Jurnal Sosiologi Pedesaan*, 5(2), 217–230. <https://doi.org/10.22500/sodality.v5i2.5821>