



UNIVERSITAS UDAYANA

BULETIN UDAYANA MENGABDI

VOLUME 18 NOMOR 3, JULI 2019

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS UDAYANA**

BULETIN UDAYANA MENGABDI

E-ISSN : 2654-9964 P-ISSN : 1412-0925

Pelindung :

Rektor Universitas Udayana

Penasihat :

Ketua LPPM Universitas Udayana

Ketua Penyunting :

Ni Made Ary Esta Dewi Wirastuti

Penyunting Pelaksana :

Duman Care Khrisne

I Made Arsa Suyadnya

Anggota :

Komang Budaarsa

Sadra Dharmawan

Gede Mahardika

Nengah Sudipa

Ni Luh Watiniasih

IGAK Diafari Djuni Hartawan

Institusi Penerbit :

Lembaga Penelitian dan Pengabdian
kepada Masyarakat Universitas Udayana

Kampus Bukit Jimbaran - Badung Bali

Telepon : (0361)704622

Kesekretariatan :

Staf LPPM Unud

Email :

jum@unud.ac.id

BULETIN UDAYANA MENGABDI diterbitkan sebagai media komunikasi, informasi, edukasi, dan pembahasan masalah-masalah pembangunan, utamanya hasil-hasil pengabdian kepada masyarakat dan hasil-hasil penelitian dalam berbagai disiplin ilmu pengetahuan dan teknologi. Tujuan penerbitan jurnal ini adalah menyebarluaskan hasil-hasil pengabdian kepada masyarakat dan penelitian, meningkatkan kecerdasan penulis dan pembaca pada umumnya, serta landasan pengambilan keputusan bagi pejabat terkait.



PENGANTAR REDAKSI

Puji syukur kepada Ida Sang Hyang Widhi Waca/Tuhan Yang Maha Esa, berkat rahmat-Nya Buletin Udayana Mengabdi Volume 18 Nomor 3 Juli 2019 telah diterbitkan. Mulai tahun 2018, Buletin Udayana Mengabdi terbit 4 (empat) kali setahun, yaitu bulan Januari, April, Juli dan Oktober. Edisi ini memuat 30 artikel di bidang pengabdian kepada masyarakat khususnya dalam penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) berupa implementasi, penyuluhan dan sosialisasi konsep, model/prototipe, dan alat, yang merupakan hasil pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat. Desain konsep, model/prototipe dan alat merupakan hasil pemikiran/ide ataupun hasil dari penelitian yang kemudian diimplementasikan untuk meningkatkan partisipasi masyarakat dan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan.

Penghargaan setinggi-tingginya kami haturkan kepada Penyunting, Penulis dan semua pihak yang terlibat dalam penyusunan dan penerbitan Buletin Udayana Mengabdi Volume 18 Nomor 3 Juli 2019. Semoga Buletin ini dapat menambah wawasan dibidang keilmuan dan teknologi, dan penerapannya di masyarakat. Untuk meningkatkan mutu baik dari segi isi maupun tampilan, kami harapkan saran dan kritik untuk perbaikan di edisi berikutnya.

Juli 2019

Redaktur

D A F T A R I S I

Pengembangan Teknologi Terintegrasi pada Kelompok Tani <i>Mattirowalie</i> dan <i>Sipakainge</i> di Kecamatan Kahu Kabupaten Bone St. Rohani, M.I. Saiddan A. Kasirang	1-6
Air Terjun Jaga Satru Sebagai Salah Satu Destinasi Wisata Alternative di Wilayah Bali Timur I Gusti Ketut Sukadana, I Made Astika, I Gusti Ngurah Dwijana	7-14
Pelatihan Budidaya Kaktus Mini bagi Ibu-Ibu Anggota PKK Banjar Kerthabuana Kaja Denpasar Utara Rindang Dwiyani, Hestin Yuswanti, I Nyoman Gede Astawa, Ni Nyoman Ari Mayadewi	15-20
Peningkatan Pengetahuan Tentang Sejarah bagi Siswa-Siswi SMP Negeri 2 Kelapa Dua Tangerang Melalui Wisata Edukasi Yustisia Kristiana	21-26
Program Penyuluhan Teknologi Fermentasi Dedak Padi dengan Menggunakan Probiotik di Desa Ayunan Kecamatan Abiasemal Badung I.K.H.Valentino, I.D.N.A.Purnata, H.Daniel, L.Jasa	27-32
Program Sosial Budaya Pengembangan Objek Wisata Museum Tjok Agung Tresna di Desa Ayunan Kecamatan Abiansemal Kabupaten Badung L.G.M. Karisma, A.N Marhaeni, I.P. Kuswara A P, Y. Lapian, A. Andriani, I.G.N.S. Bramantha P , L. Jasa	33-37
Penataan Keindahan Lingkungan Desa Ayunan melalui Perencanaan Pembuatan Telajakan di Jalan Desa Ayunan I. K. A. Sukariawan, P. A. S. Cempaka, I. K. A. Handayana, L.Jasa	38-42
Pemberdayaan Petani Jagung melalui Pengembangan Usaha Diversifikasi Produk Olahan Jagung di Labuapi Kabupaten Lombok Barat Yeti Kurniasih, Citra Ayu Dewi	43-48

Upaya Peningkatan Produktivitas dan Keuntungan Hasil Tangkap dengan Mengubah Nelayan Buruh Menjadi Nelayan Pemilik	49-54
Yuliana Anastasia Ngamel, Wellem Anselmus Teniwut	
Peningkatan Keamanan Pangan dalam Proses Produksi Keripik Singkong Pedas	55-60
Mardiana, Intan Z	
Penyuluhan Jajanan, Makanan dan Kantin Sehat di Sekolah SMA 2 Batang Anai Kecamatan Batang Anai Kabupaten Padang Pariaman	61-67
I Ketut Budaraga, Ramaiyulis, Ellyza Nurdin, Rosnita Rauf	
Literasi Penyusunan Laporan Keuangan Dana Desa pada Desa Sanrobone Kabupaten Takalar	68-71
Andika Pramukti	
Program Pemberdayaan Masyarakat Kota Denpasar melalui Kader PAUD untuk Meningkatkan Ketrampilan Pengasuhan Berdasar Perkembangan Psikologis Anak	72-77
L. K. P. A. Susilawati, N. M. A. Wilani	
Penyuluhan dan Vaksinasi Ayam Buras di Desa Nyambu Kecamatan Kediri Kabupaten Tabanan	78-84
G.A.Y Kencana, In.Suartha, I.A.P.Apsari, Anak Agung Sagung Kendran, Ida Bagus Kade Suardana	
Pelayanan Fisioterapi Pemeriksaan Bentuk Arkus Pedis (<i>Normal Foot, Flat Foot, dan Cavus Foot</i>) dan Pemeriksaan Pola Berjalan (<i>Stride Length, Step Length, Cadence, dan Speed</i>) pada Anak di SDN 8 Dauh Puri Denpasar	85-92
Ni Komang Ayu Juni Antar, Made Hendra Satria Nugraha, Anak Ayu Nyoman Trisna Narta Dewi	
Peran Kader Genjek Promosi Kesehatan untuk Mencegah Resistensi Mikroba	93-99
Lentar Aditya Djinu, Ni Putu Aprilia Eka Susanti, I Putu Wily Anggara Wijaya, Putu Hary Chandrakrisna, I Putu Okta Diwian Jaya Putra	

Pelatihan Pemanfaatan Limbah Kelapa (Lidi) Menjadi Kerajinan Tangan di Nagari IV Koto Mudik Kecamatan Batang Kapas Kabupaten Pesisir Selatan	100-105
I Ketut Budaraga, Syafrudin, Gusriati, Wawan Sumarno	
Optimalisasi Pengelolaan Perpustakaan Desa Melalui Pelatihan Perbaikan Desain Interior dan Variatif Kegiatan Layanan Perpustakaan	106-111
T. Domai, N.L.V. Anggraeni, A.T. Widiyawati, A.P. Galih	
(Asinan Gule) Anak Siaga Bencana Gunung Meletus Melalui Metode Permainan Tradisional	112-117
N.K. Sutiasih, N.N. Binarht, N.P. R. Pradnyadewi, D.M.P. Gayatri	
Program Pelalihan “Kedas” (Kegiatan Sehat Diare Tuntas) sebagai Sarana Edukasi Anak Dalam Upaya Penanggulangan Penyakit Diare di SD Negeri 1 Ubud	118-123
P.K.P. Wirtarandita, P.P.T. Saraswati, C.I.D.Y. Dewi, T.B.A.A. Prawira, A.I.Y.D. Putra, D.P.Y. Kurniati	
Konservasi Plasma Nutfah Salak sebagai Kebun Botani untuk Mendukung Desa Sibetan Sebagai Desa Sentra Agrowisata Berbasis Salak	124-132
I N. Rai, I P. Sudana, W. Wiraatmaja, Dan Made Sukewijaya	
Pengenalan dan Praktik Konservasi Sumber Daya Genetik bagi Remaja di Lingkungan Kampus Unilak	133-138
E. Mutryarny, T. Wulantika, Endriani	
Konservasi Tumbuhan Obat di Kebun Raya Bali	139-146
Dyan M.S. Putri	
IbM Pengolahan Kakao di Kabupaten Manokwari	147-153
S. N.P. Paiki, M. K. Roreng, Murtiningrum, A. Kurniawan	
Pembuatan Lulur dari <i>Virgin Coconut Oil</i> (VCO) oleh Ibu PKK Desa Sabagianyar	154-158
Ngurah Indra Pradhana	

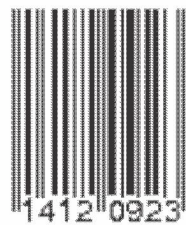
- Pengenalan E-Commerce pada Pengerajin Tangan di Desa Sambirenteng Kecamatan Tejakula Kabupaten Buleleng** 159-164
I. M. S. Putra I. M. S. Raharja, N. P. Sutramiani, A. A. N. H. Susila
- Praktik Cara Budidaya Cacing *Lumbricus Rubellus* dalam Menunjang Budidaya Ikan Lele di Desa Keramas Kabupaten Gianyar** 165-169
N.M. Ernawati, I.W. Arthana, G.R.A. Kartika, P.G.S. Julyantoro, Dan A.P.W.K. Dewi
- Penerapan Teknologi Biofermentasi Untuk Pembuatan Pakan Ternak pada Kelompok Tani Ternak Tulus Nadi di Desa Buah** 170-174
D.N.K.P Negara, T.G.T. Nindhia, I.P. Ariastawa
- Tingkat Pengetahuan dan Sikap Ibu Tentang PAP SMEAR sebagai Upaya Deteksi Dini Kanker Serviks di Desa Tihingan** 175-180
A.B.S. Satyarsa, L.H. Wirahartato, L.P.D. Virayanti, K.W.M. Kenwa, P.A.T. Adiputra, dan I.N.G. Budiana
- Usaha Manisan Aneka Rasa Melalui Pemanfaatan Kulit Jeruk Pamelon di Desa Padanglampe Kabupaten Pangkep** 181-185
M Fadhil dan M Ashoer

PEDOMAN PENULISAN

1. BULETIN UDAYANA MENGABDI diterbitkan tiga kali setahun, yakni bulan Januari, Mei dan September pada tahun berjalan.
2. Naskah adalah hasil karya asli yang belum pernah dipublikasikan atau dipertimbangkan akan pemuatannya dalam media publikasi lain.
3. Naskah dapat berupa hasil pengabdian kepada masyarakat yang diformat secara ilmiah, hasil penelitian, kajian pustaka/teoritis, kajian metodologis, gagasan orisinal yang kritis, ulasan masalah penting/isu pembangunan yang sedang hangat, ulasan suatu hasil seminar, atau resensi buku.
4. Naskah disusun dalam bahasa Indonesia yang baku sesuai dengan Ejaan Yang Disempurnakan atau dalam bahasa Inggris. Untuk naskah berbahasa Indonesia, intisari (Abstract) ditulis dalam bahasa Inggris. Sedangkan naskah dalam bahasa Inggris, intisari (Abstrak) ditulis dalam bahasa Indonesia. Abstrak sebaiknya mengandung masalah, tujuan, metode dan hasil.
5. Naskah diketik satu spasi ukuran A4 maksimal 6 halaman termasuk judul, daftar pustaka, tabel dan gambar, dikirim ke penerbit dalam bentuk cetakan sebanyak dua rangkap, juga disertakan soft copy, atau dikirim lewat E-mail.
6. Naskah disusun dengan sistematika: Judul (diketik dengan huruf kapital), Nama Penulis (tanpa gelar), Alamat/Institusi Penulis email dan No HP, Abstrak/Abstract (tidak lebih dari 200 kata dan disertai kata kunci (Key Word), Pendahuluan (mencakup pokok permasalahan/isu dan tujuan pengabdian/penelitian, Tinjauan Pustaka/Teoritis (bila ada), Metodologi Penelitian (bila hasil penelitian), atau Metode Pemecahan Masalah (bila hasil program pengabdian), Hasil dan Pembahasan, Simpulan dan Saran/Implikasi Kebijakan, Ucapan Terima Kasih (bila ada), Daftar Pustaka dan Lampiran (sesuai dengan keperluan).
7. Tabel, Gambar atau Grafik dibuat sedekat mungkin dengan ulasan atau pembahasan dan diberi nomor secara berurutan sesuai dengan rujukan dalam naskah. Jika perlu cantumkan sumber data yang digunakan. Bila ada catatan khaki, penomoran dilakukan secara berurutan pada seluruh naskah, tidak halaman per halaman.
8. Daftar pustaka disusun menurut abjad mulai dari penulis pertama dan berikutnya. Apabila ada dua atau lebih pustaka yang sama penulis dan tahunnya, beri tanda a, b, c...dst setelah tahun terbit. Bagi pustaka yang merujuk dari jurnal, majalah ilmiah dan prosiding, harus menyebutkan nama penulis, tahun, judul, tempat seminar, penerbit, halaman dan editor (penyunting). Daftar Pustaka hanya memuat yang dirujuk dalam tulisan.
9. Naskah dikirim ke alamat penerbit:
BULETIN UDAYANA MENGABDI
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Universitas Udayana
Kampus Bukit-Jimbaran Badung, Bali
Telp. dan Faks. (0361) 704622
E-mail: jum@unud.ac.id

WRITING GUIDANCE

1. UDAYANA MENGABDI BULLETIN is issued third a year, each January, May, and September.
2. Document is original work none published yet or would be publish to other journal.
3. Document could be result from community service formatted sciences, research result, literature review study, methodology study, critical original idea, review of important issue in recent development, seminar review, or book review.
4. Document is written in Indonesian standard appropriated to Ejaan Yang Disempurnakan or in English. Whereas English document abstract is written in Indonesian. Problem, purpose, method and result are included in abstract.
5. Document is typed 1 space, A4 paper, and maximal 6 pages including title, references, table and pictures. Two typed documents should be sent to the publisher by e-mail.
6. The structure of document: title (capital letter), writer name (without academic title), writer's institution address email HP, abstract (no more than 200 word and along with key word), introduction (included problem and purpose), literature review (if any), methodology or analysis (if research result), problem solving method (if result of community service), result and discussion, conclusion and recommendation, thanks giving (if any), references and appendixes.
7. Table, picture and graphics are made as near as possible with the discussion with brief and clear title given and series number included the sources of data. If there are footnotes, the number of them should be written in series of document, not per pages.
8. References are written follow alphabets series. If there are two or more references having same writers, give a, b, c, etc. after years published. For references taken from journal, science magazine and proceeding have to write the same of writer, year, title, seminar place, publisher, pages and editor. References are a series of sources written in document only.
9. The document sent to publisher address:
BULETIN UDAYANA MENGABDI
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Universitas Udayana
Kampus Bukit-Jimbaran Badung, Bali
Phone and Fax. (0361) 704622
E-mail: jum@unud.ac.id



BUM terindeks:

Google scholar



DOAJ DIRECTORY OF OPEN ACCESS JOURNALS